



PŁOCK

Płock, dnia 17.03.2020 r.

WZP. 271.1.40.2020.DR

Wykonawcy

dot. przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn. Sukcesywne wykonywanie i dostawa opakowań bezkwasowych na potrzeby Urzędu Miasta Płocka w 2020 r

Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j.- Dz. U. z 2019r. poz. 1843) przekazuje poniżej treść zapytania, które wpłynęło do Zamawiającego 16.03.2020 r. wraz z odpowiedzią:

Pytanie

W związku z terminem realizacji kopert, pudełek i teczek bezkwasowych, który wynosi minimum 4 tygodnie, zwracamy się z prośbą o odniesienie się do tego terminu. Cykl technologiczny nie pozwala na wykonanie wyrobów bezkwasowych we wskazanym przez Państwa terminie. Proszę o uwzględnienie wydłużenia terminu dostawy.

Odpowiedź

W odpowiedzi na powyższe, Zamawiający informuję iż zmienia termin realizacji zamówienia częściowego - 25 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia to maksymalny, wymagany termin.

Jednocześnie Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j.- Dz. U. z 2019r. poz. 1843) dokonuje modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w następujący sposób:

- w dziale I SIWZ – instrukcji dla wykonawcy:

BYŁO

ROZDZIAŁ V

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia częściowego (kryterium oceny ofert) – maksymalny dopuszczalny termin realizacji zamówienia to 9 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

JEST

ROZDZIAŁ V

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia częściowego (kryterium oceny ofert) – maksymalny dopuszczalny termin realizacji zamówienia to 25 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

BYŁO

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

Oferta na: Sukcesywne wykonywanie i dostawa opakowań bezkwasowych na potrzeby Urzędu Miasta Płocka w 2020 r.

Nie otwierać przed dniem 18 marca 2020 r. godz. 11.30.

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres wykonawcy, aby zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

JEST

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

Oferta na: Sukcesywne wykonywanie i dostawa opakowań bezkwasowych na potrzeby Urzędu Miasta Płocka w 2020 r.

Nie otwierać przed dniem 30 marca 2020 r. godz. 11.30.

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres wykonawcy, aby zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

BYŁO

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta Płocka, 09-400 Płock, Stary Rynek 1 (wejście od ul. Zduńskiej 3) – Biuro Obsługi Klienta – stanowisko nr 1, do dnia 18 marca 2020 r. do godz. 11.00.

2. Otwarcie ofert nastąpi 18 marca 2020 r. o godz. 11.30 w siedzibie Urzędu Miasta Płocka, Stary Rynek 1, pokój nr B 125.

JEST

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta Płocka, 09-400 Płock, Stary Rynek 1 (wejście od ul. Zduńskiej 3) – Biuro Obsługi Klienta – stanowisko nr 1, do dnia 30 marca 2020 r. do godz. 11.00.

2. Otwarcie ofert nastąpi 30 marca 2020 r. o godz. 11.30 w siedzibie Urzędu Miasta Płocka, Stary Rynek 1, pokój nr B 125.

BYŁO

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

3. Kryterium „Termin realizacji zamówienia częściowego”- T

Ocena zostanie dokonana na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie terminu realizacji zamówienia.

Punkty w kryterium „Termin realizacji zamówienia częściowego” zostaną przyznane w następujący sposób:

do 5 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), od dnia złożenia zamówienia- 40 pkt;

6 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), od dnia złożenia zamówienia – 30 pkt;

- 7 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), od dnia złożenia zamówienia – 20 pkt;
8 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), od dnia złożenia zamówienia – 10 pkt;
9 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), od dnia złożenia zamówienia – 0pkt.

Termin realizacji zamówienia częściowego – 9 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia to maksymalny, wymagany termin.

Termin realizacji należy podawać w pełnych dniach roboczych.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin realizacji dłuższy niż 9 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 2 Pzp.

JEST

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

3. Kryterium „Termin realizacji zamówienia częściowego” - T

Ocena zostanie dokonana na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie terminu realizacji zamówienia.

Punkty w kryterium „Termin realizacji zamówienia częściowego” zostaną przyznane w następujący sposób:

do 21 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), od dnia złożenia zamówienia- 40 pkt;

22 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), od dnia złożenia zamówienia –30 pkt;

23 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), od dnia złożenia zamówienia – 20 pkt;

24 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), od dnia złożenia zamówienia – 10 pkt;

25 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), od dnia złożenia zamówienia – 0pkt.

Termin realizacji zamówienia częściowego – 25 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia to maksymalny, wymagany termin.

Termin realizacji należy podawać w pełnych dniach roboczych.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin realizacji dłuższy niż 25 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 2 Pzp.

Jednocześnie w załączeniu przekazuję zmieniony formularz OFERTY.

Zamawiający informuje, że dokonał zmiany ogłoszenia o zamówieniu w powyższym zakresie.

Z up. Prezydenta Miasta Płocka

Magdalena Kucharska
Dyrektor
Wydziału Zarządzania Miastem

O F E R T A

Przedmiot przetargu	Sukcesywne wykonywanie i dostawa opakowań bezkwasowych na potrzeby Urzędu Miasta Płocka w 2020r.
Zamawiający	Gmina Miasto Płock Stary Rynek 1 , 09-400 Płock
Wykonawca (nazwa, adres) adres e - mail	@.....
Cena ofertowa brutto	 zł brutto
Termin realizacji zamówienia (maksymalnie 25 dni roboczych)	 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia cząstkowego
Termin związania ofertą	30 dni

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Opisu przedmiotu zamówienia (Dział. II).
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Zamówienie zrealizujemy przy udziale Podwykonawców *(jeżeli na etapie oferty są znani)*:
a)
(nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) **wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ***.
- Oświadczam, że jestem **małym / średnim przedsiębiorcą****

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

8. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....
..

e-mail:

9. Oferta zawiera stron ponumerowanych od nr do nr

Dnia

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

** Oświadczenie służy celom informacyjnym, niepotrzebne skreślić

Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

Art. 7 ust. 1 pkt

2) mały przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) średni przedsiębiorca – przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

- a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro – i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

